

提出書類一覧表

下表の書類を提出してください。

| No. | 提出書類名 | 部数 | 提出方法 | 備考 |
|-----|---------|----|----------------|-----------|
| 1 | 入札希望連絡書 | 1部 | メール・FAXのいずれか | |
| 2 | 入札書 | 1部 | 持参もしくは郵送 | (長3封筒、厳封) |
| 3 | 指定見積書 | 1部 | 持参・郵送・メールのいずれか | |
| 4 | 技術提案書 | 1部 | | |
| 5 | 会社概要 | 1部 | | ※1 |

※1 資本金、社員数、事業内容、財務諸表（会社HPに記載あればURLでも可）

本学会とのお取引が初めての事業者様は、入札希望連絡票と同時に送付ください。

※入札書は開封日に開封し、その他の提出書類は、開札前に内容の確認及び審査をします。

※会社経歴書・財務諸表（入札開始時直近の2期分）について、

※指定見積書と技術提案書は別途メール添付でも入札書類提出日時までに、送付願います。

送付先

〒106-0032 東京都港区六本木 7-11-10

一般社団法人日本理学療法学会連合 支援係

TEL 03-6804-1626 FAX 03-5843-1748 E-mail : shingikai@japanpt.or.jp

以上