

## 研究助成 申請書類提出時のチェックリスト

記入日： 年 月 日

会員番号		氏名	
所 属			

ご提出書類、内容について、募集要項と併せて今一度ご確認をお願い申し上げます。

下記のような点については必ずご申請者ご自身の責任においてご確認くださいますようお願い申し上げます。

### 記

	確認事項	チェック
1.	研究代表者および全ての共同研究者の「研究倫理・利益相反に関する自己申告書」を提出している。	
2.	「研究倫理・利益相反に関する自己申告書」の「研究倫理委員会への審査状況」の箇所に記載漏れがない。	
3.	「研究倫理・利益相反に関する自己申告書」は所定の様式を利用している。	
4.	研究代表者および全ての共同研究者の会員番号に相違がない。	
5.	研究代表者および共同研究者に本会の年会費・参加費等の未納がない。	
6.	予算に、被験者謝礼以外の人件費が含まれていない。	
7.	予算の「学会参加費・英文校正費・会議費・旅費」などの合計が 50 万円を、もしくは助成金の半額を超えていない。	
8.	パソコン、市販ソフトなど申請した研究以外での使用が可能な物品を申請していない。	
9.	①採択の場合、報告書の提出は義務であること、②分科学会学術大会への発表、③論文投稿を前提とした申請であること、の 3 点を理解している。	
10.	助成金の給付は倫理審査機関での承認後となることを理解している。	

以上

ご確認のご協力に感謝いたします。